

Додаток 1
до Договору № _____
від « ____ » _____ 202__ року

ПОГОДЖЕНО
Директор ТОВ «ГІРНИЧОПРОМИСЛОВИЙ ТА БУДІ-
ВЕЛЬНИЙ ІНЖИНІРІНГ»

(підпис) _____
М.П. _____ 2026р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

(підпис) _____
М.П. _____ 2026р.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на Розроблення містобудівної документації «Генеральний план та план зонування території села Олександрія Карпівської сільської ради Криворізького району Дніпропетровської області» ДК 021:2015:71410000 -5 – Послуги у сфері містобудування

№ з/п	Найменування розділів завдання	Зміст розділів завдання
1	2	3
1.	Вид містобудівної документації	Розроблення Генерального плану та плану зонування території села Олександрія Карпівської сільської ради Криворізького району Дніпропетровської області»
2.	Підстава для проектування	Рішення Карпівської сільської ради Криворізького району Дніпропетровської області від 19.02.2026 року № 1899-56/VIII.
3.	Замовник розроблення генерального плану	Виконавчий комітет Карпівської сільської ради Криворізького району Дніпропетровської області.
4.	Строк розроблення, а також роки реалізації короткострокового, середньострокового періодів та довгострокової перспективи з урахуванням тривалості всіх погоджувальних процедур	Згідно з календарним планом договору. Роки реалізації: Короткострокового періоду – до 5-ти років; Середньострокового періоду – 6-10 років; Довгострокової перспективи – понад 10 років. Тривалість погоджувальних процедур визначається відповідно до чинного законодавства.
5.	Назва території розроблення містобудівної документації	КОАТУУ 1225884811; КАТОТТГ (UA)UA12060150150090309 .
6.	Перелік наявних вихідних даних	Наявні вихідні дані будуть надані замовником в тому числі наявне топографо-геодезичне вишукування (рік виготовлення 2021 рік).
7.	Площа території проектування	Орієнтовна площа - 153,1- га. (може змінюватись під час розробки з додатковим погодженням із замовником)
8.	Перелік та опис територій, щодо яких передбачається розроблення планувальних	Вимоги відсутні.

	рішень детальних планів території	
9.	Перелік земельних ділянок, що підлягають формуванню та реєстрації (у разі необхідності)	Вимоги відсутні.
10.	Перелік проектних рішень, які необхідно передбачити під час розроблення містобудівної документації	Перелік проектних рішень визначити відповідно до вимог діючого законодавства, державних будівель норм, стандартів, правил тощо. 1. Матеріали земельного кадастру населеного пункту. 2. Необхідні статистичні дані та дані анкетування підприємств. 3. Програми і плани стратегічного і соціально-економічного розвитку населених пунктів 4. Демографічна характеристика населення. 5. Характеристика житлового фонду, об'єктів обслуговування, промисловості, комунального господарства, вулично-дорожньої мережі, транспорту. 6. Дані про сучасний і проектний стани розвитку інженерних мереж та проекти інженерних комунікацій при їх належності. 7. Інші графічні та текстові матеріали необхідні для виконання генерального плану.
11.	Перелік індикаторів розвитку	Вказати розміщення територій: - житлової забудови; - територій громадської забудови; - території інженерно-комунальної забудови.
12.	Вимоги щодо врахування державних інтересів	Інтеграція рішень Схеми планування території області та Схеми планування території району (за наявності). Врахування магістральних інженерних мереж (ЛЕП, газопроводи високого тиску), що проходять через або поблизу території 96,36га Врахування Програм Карпівської сільської ради: - Програма соціально-економічного та культурного розвитку Карпівської сільської ради на 2026 рік - Програма благоустрою та утримання території населених пунктів Карпівської сільської ради Криворізького району Дніпропетровської області на 2026-2030 роки - Програма створення та використання матеріальних резервів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру та їх наслідків у Карпівській сільській раді на 2021-2027 роки - Програма охорони навколишнього природного середовища на території Карпівської сільської ради на 2021-2028 роки - Програма розвитку земельних відносин та охорони земель на території Карпівської сільської ради Криворізького району Дніпропетровської області на 2022-2027 роки - Програма з розроблення містобудівної документації на території Карпівської сільської територіальної громади Криворізького району Дніпропетровської області на 2024-2029 роки - Програма захисту населення і територій від надзвичайних

		ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру, забезпечення пожежної безпеки Карпівської сільської ради на 2021-2027 роки
13.	Графічні матеріали	МІСТОБУДІВНА ЧАСТИНА 1. Схема розташування населеного пункту в системі розселення, у довільному масштабі. 2. План сучасного використання території та схема існуючих обмежень у використанні земель, М 1:2000. 3. Проектний план та схема проектних обмежень у використанні земель, М 1:2000. 4. План функціонального зонування території (зонінг) М 1:2000. 5. Схема транспортної мобільності та інфраструктури, М 1:2000. 6. Схема інженерного забезпечення території, М 1:2000. 7. Схема інженерної підготовки та благоустрою території, М 1:2000. 8. Схема інженерно-технічних заходів цивільного захисту на мирний час. 9. Схема інженерно-технічних заходів цивільного захисту на особливий період. ЗЕМЛЕВПОРЯДНА ЧАСТИНА 1. Збірний план земельних ділянок, наданих та не наданих у власність та користування, М 1:2000. 2. План розподілу земель за категоріями, власниками і користувачами та план розподілу земель за угіддями з відображенням наявних обмежень (обтяжень), М 1:2000. 3. План земельних ділянок, сформованих за результатами розроблення містобудівної документації, відомості про які підлягають внесенню до Державного земельного кадастру, М 1:2000. 4. План обмежень у використанні земель, Відомості про які підлягають внесенню до Державного земельного кадастру на підставі розробленої містобудівної документації, М 1:2000.
14.	Перелік додаткових текстових та графічних матеріалів або додаткові вимоги до змісту текстових чи графічних матеріалів, передбачені замовником	Розділ інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони) на мирний та особливий періоди (виконується як окремий том, за потреби — з грифом ДСК). Звіт про стратегічну екологічну оцінку (СЕО) як невід'ємна частина пояснювальної записки. Обов'язкове ортофотопланування для верифікації фактичних меж кожної присадибної ділянки, що легалізується.
15.	Правовий режим здійснення майнових прав на містобудівну документацію після передачі її замовнику	Правовий режим результатів виконаних Послуг визначається Цивільним кодексом України, Законом України «Про авторське право та суміжні права» та цим Договором. Разом із передачею Розробником документації з результатами виконаних робіт до Замовника переходять майнові права на об'єкт авторського права. Отримана документація є власністю Замовника.

		Після передачі майнових прав на об'єкт авторського права Замовнику Розробник втрачає право передавати будь-які матеріали послуг, що складають предмет цього Договору, третім особам, крім випадків, передбачених чинним законодавством України. Після передачі майнових прав на об'єкт авторського права Замовнику та затвердження в установленому порядку містобудівної документації, Розробнику як авторові залишається право на публікацію/висвітлення (у виданнях та інших джерелах подання інформації, в т.ч. рекламі, презентаційних матеріалах з використанням частин розробленої та затвердженої документації, зазначення інформації про виконану роботу за цим Договором як про досвід), інформації про розроблену та затверджену заданим Договором містобудівну документацію та результати надання послуг на її підставі.
16.	Формат електронних документів містобудівної документації	Генеральний план населеного пункту є основним видом містобудівної документації на місцевому рівні. В Україні його обов'язково розробляють та затверджують у формі електронного документа згідно з вимогами Постанови КМУ № 632 та вимогами Національного стандарту ДСТУ 4163:2020 щодо електронного документообігу. Основними вимогами до формування такого електронного документа є створення пакета файлів, який складається з декількох блоків: 1. Формати геопросторових та векторних даних Інформація має бути представлена у вигляді баз геопросторових даних та метаданих, які передаються у таких форматах: GDB (FileGeodatabase) GPKG (GeoPackage) GeoJSON (JavaScriptObjectNotation) 2. Формати для текстових, табличних та графічних матеріалів Ці матеріали формуються у форматі PDF (AdobePortableDocumentFormat) з дотриманням таких вимог: бути виключно повнокольоровими; роздільна здатність цифрових зображень має становити не менше ніж \150\ точок на дюйм (DPI). 3. Базовий набір та структура Електронний документ генерального плану повинен містити повний обсяг текстових, графічних та просторових даних. До нього також входять матеріали історико-архітектурного опорного плану (якщо населений пункт внесений до Списку історичних населених місць України). 4. Комплектування пакету файлів

		Сформовані електронні документи упаковуються у вигляді пакетів файлів у форматі ZIP. Вони обов'язково скріплюються кваліфікованими електронними підписами (КЕП) розробників (відповідальних осіб) та замовників документації (наприклад, органів місцевого самоврядування). Використання єдиного формату електронних документів дозволяє інтегрувати дані Генерального плану в єдину державну електронну систему у сфері будівництва для подальшого автоматизованого використання. Докладніше ознайомитися з формалізованими вимогами можна безпосередньо в Постанові КМУ від 09.06.2021 № 632.
17.	Кількість примірників документації	<i>Текстові матеріали:</i> Пояснювальна записка (книга) - 3 примірники. <i>Графічні матеріали:</i> - в 3-х кольорових примірниках. Текстові та графічні матеріали на електронних носіях – USBflash носії у кількості 2 шт. Примітка. Один примірник містобудівної документації зберігається в архіві організації розробника. Текстову частину проекту виконати у форматі PortableDocumentFormat (*.pdf). Графічні матеріали в електронному вигляді виконати у форматі*jpg. та як набори профільних геопросторових даних.
18.	Землеустрій та землекористування	Землевпорядна частина розробляється відповідно до Закону України «Про землеустрій», постанови Кабінету Міністрів України від 01 вересня 2021 р. №926, пункт 6.23 та примітки 4 таблиці 6.1. ДБН Б.1.1-14.:2021
19.	Додаткові вимоги: Перелік та опис територій, щодо яких передбачається розроблення планувальних рішень детальних планів територій	Розробник містобудівної документації зобов'язаний приймати участь у заходах пов'язаних з погодженням та затвердженням містобудівної документації, які передбачені вимогами Законами України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про землеустрій» та іншими законами, розглядати зауваження які надійшли під час громадського обговорення містобудівної документації, засідань містобудівної ради, вносити відповідні коригування, правки. У разі виникнення суттєвих змін та обставин під час розробки повідомляти замовника розробки містобудівної документації, проводити робочі наради, погоджувальні наради з усіма зацікавленими сторонами.

Головний архітектор проекту
(підпис)

Віталій Добровольський

Інженер-землевпорядник
(підпис)

Віталій Бешеvecь

